

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3465-2025
Supervisor del Contrato	TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	AVILIO ARNULFO ZAMORA VARGAS
Cedula	16.759.334
Valor del contrato:	\$ 5.370.000
Fecha inicio	24/SEP/2025
Fecha finalización	31/OCT/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	9490721920
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	25853717
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	12/09/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Brindar apoyo en el desarrollo y gestión de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva, promoviendo y fomentando el deporte, la recreación y la actividad física en las comunas y corregimientos, mediante experiencias deportivas, el fortalecimiento de la oferta recreativa y deportiva, y la promoción del uso adecuado de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación. 2.Apoyar la promoción del trabajo interinstitucional entre entidades públicas y privadas para posicionar los programas de la Secretaría del Deporte en diferentes estamentos. 3.Apoyar la formulación de propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, participando en reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos, así como con entidades deportivas, recreativas y de actividad física. 4.Brindar apoyo en la organización y asistencia de reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa. 5.Realizar visitas de campo para verificación, control y seguimiento, efectuando los desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos que se requieran. 6.Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual.	1. Apoyé activamente la organización y ejecución de los Juegos Deportivos Intercomunas, fortaleciendo la oferta deportiva y fomentando la integración comunitaria. Asimismo, realizó el proceso de inscripción de los deportistas de la comuna, garantizando su adecuada participación en el evento y promoviendo el uso responsable de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.. 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. . 3. Participé en espacios de análisis y construcción colectiva, aportando observaciones y sugerencias para optimizar las actividades deportivas desarrolladas en la comuna. Asistió a las mesas de trabajo convocadas por el comité de planificación, donde contribuyó a organizar prioridades, revisar necesidades del territorio y plantear ajustes que fortalecieron los procesos deportivos y recreativos con la comunidad. 4. Participé en las capacitaciones y mesas de trabajo programadas, aportando en los procesos administrativos y operativos del programa. Durante estos espacios, se abordaron temas relacionados con la organización de los Juegos Deportivos y el adecuado diligenciamiento de documentos como cronogramas y actas, garantizando así el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el sistema de gestión de calidad. 5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 6. apoyó el proceso logístico de la inauguración de los los Juegos Deportivos y Recreativos Intercomunas durante el mes de octubre.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1AQsW5PsPgSGkJqDiXrkVHdPxI9uc-Csk?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/oct/2025